

## ВНИМАНИЕ!

Образец Договора, размещенный для ознакомления в сети Интернет, и вся представленная в сети Интернет информация, касающаяся организации обучения и отдыха детей, предоставляемых услуг, а также стоимости предоставляемых услуг – носит информационный характер и ни при каких условиях не является публичной офертой, определяемой положениями Статьи 437 Гражданского кодекса Российской Федерации. Для получения подробной информации, пожалуйста, обращайтесь в офис «Исполнителя», по адресам и телефонам:

- г. Тула, Красноармейский пр-т, 7, офис 502;
- тел. (4872) 25-33-44, 25-31-99, 8-953-422-35-35;
- можно отправить ЗАЯВКУ прямо с Интернет-сайта [www.letotula.ru](http://www.letotula.ru)

«Исполнитель» вправе, до момента подписания Договора, внести в Договор изменения и/или дополнения, в том числе изменить цену (стоимость услуг).

**Порядок заключения Договора между «Заказчиком» и «Исполнителем» осуществляется на следующих условиях:**

1. Очное знакомство (при личной встрече в офисе «Исполнителя») – «Заказчик» знакомится с условиями Договора, заполняются все необходимые графы и пункты Договора, Договор подписывается обеими сторонами.

2. Заочное знакомство (когда, по ряду причин, встреча в офисе невозможна) – «Исполнитель» заполняет все графы и пункты Договора, в том числе вносит и информацию предоставленную «Заказчиком», «Исполнитель» подписывает Договор и заверяет своей печатью. Далее, подписанный «Исполнителем» Договор сканируется, и скан (фотокопия) Договора отправляется «Заказчику» по электронной почте. Вместе со сканом Договора, «Заказчику» будет отправлен счет на оплату.

"Заказчик" может произвести оплату в любом Банке.

В день заезда, когда «Исполнитель» и «Заказчик» встречаются, «Исполнитель» вручает «Заказчику» оригиналы Договора, «Заказчик» подписывает оба экземпляра. Один остается у «Заказчика», другой экземпляр у «Исполнителя».

3. Оплата - наличный или безналичный расчет. Датой, с которой Договор вступает в силу, считается дата – указанная Договоре. «Заказчик» обязан произвести оплату на условиях в порядке и сроки, указанные в Договоре. Наличие или отсутствие счета на оплату не является препятствием к оплате.

Возможна оплата в рассрочку.

4. В случаях, когда "Заказчик" поручает произвести оплату другому физическому или юридическому лицу (например, оплату может произвести организация, а так же родственники или знакомые) - в поле «Назначение платежа» необходимо указать: номер Договора и за какого ребенка производится оплата.

г. Тула

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2015 г.

## ДОГОВОР об организации обучения и летнего отдыха детей

МОФ УДЦ «Бизнес–лицей», в лице директора Беляева Владимира Владимировича, действующего на основании Устава, именуемый в дальнейшем «Исполнитель», с одной стороны, и гр. **ФАМИЛИЯ ИМЯ ОТЧЕСТВО РОДИТЕЛЯ РЕБЕНКА (законного представителя ребенка)**, далее именуемый «Заказчик», с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

### 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Предметом Договора является организация обучения и отдыха детей «Заказчика» в «Летнем лагере» (далее именуемый «Летний лагерь») на базе «Пансионата «Шахтер» (далее именуемый «Пансионат»): **ФАМИЛИЯ ИМЯ ОТЧЕСТВО РЕБЕНКА, дата рождения ребенка.**

1.2. «Летний лагерь» предусматривает сроки проведения:

- смена № \_\_\_\_\_,
- дата заезда: «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2015 г.,
- дата отъезда: «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2015 г.

### 2. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН

2.1. «Исполнитель» берет на себя следующие обязательства:

- 2.1.1. Организовать комфортное проживание/размещение детей в корпусах оборудованных душевыми и туалетными комнатами, холодильником, кулером с питьевой водой.
- 2.1.2. Организовать полноценное 4-х разовое питание детей (завтрак, обед, ужин, поздний ужин).
- 2.1.3. Обеспечить реализацию тематической программы пребывания детей в «Летнем лагере», в том числе учебные занятия в количестве 21 академического часа.
- 2.1.4. Обеспечить организацию и проведение спортивных и культурно-массовых мероприятий, с предоставлением спортивного и другого инвентаря.
- 2.1.5. Обеспечить необходимую для реализации программы пребывания детей в «Летнем лагере» материальную базу (атрибуты, канцелярские принадлежности, учебные пособия, призы).
- 2.1.6. Организовать оздоровительные мероприятия для детей: ежедневный кислородный коктейль и фиточай.

- 2.1.7. Обеспечить посещение/использование детьми предоставляемых «Пансионатом» услуг: детские водные горки; детский бассейн; тир; кинотеатр (3D, 7D).
- 2.1.8. Организовать выездные мероприятия с посещением бассейна в СОК "Заполярье" и/или Ледового дворца г. Алексин.
- 2.1.9. Обеспечить охрану и безопасность детей на территории «Пансионата».
- 2.1.10. Обеспечить необходимое медицинское обслуживание (наличие дежурного медперсонала, круглосуточно, обязательно).
- 2.1.11. Организовать доставку детей по маршруту Тула-Пансионат-Тула.
- 2.2. **«Заказчик» берет на себя следующие обязательства:**
- 2.2.1. Обеспечить наличие у детей необходимых справок и документов, а именно:
- Свидетельство о рождении или паспорт ребенка (ксерокопия);
  - Медицинский страховой полис ребенка (ксерокопия);
  - Медицинская справка от дерматолога (оригинал);
  - Медицинская справка о том, что ребенок не был в течение 21 дня в контакте с инфекционными больными (оригинал);
  - Справка для посещения бассейна (оригинал);
  - Справка о прививках (выдается в школе, ксерокопия).
- 2.2.2. Нести полную ответственность за не предоставление и/или сокрытие информации о состоянии здоровья ребенка, в том числе и за отсутствие такой информации по каким бы то ни было причинам.
- 2.2.3. Обеспечить организованную явку детей к месту сбора и отправки в «Летний лагерь».
- 2.2.4. Обеспечить организованную явку родителей детей к месту сбора, по возвращении детей из «Летнего лагеря».
- 2.2.5. Самостоятельно принять решение о Страховании детей и произвести все необходимые действия.
- 2.2.6. Произвести оплату услуг «Исполнителя» в полном объеме, в порядке, в сроки и на условиях настоящего Договора.
- 2.2.7. Соблюдать и выполнять условия настоящего договора.
- 2.3. «Заказчик» вправе отказаться от предоставления любого вида услуг (например, когда «Заказчик» осуществляет самостоятельную доставку детей в «Летний лагерь»), при этом перерасчет и возврат денежных средств не производится.
- 2.4. «Заказчик» предоставляет «Исполнителю» право использования фотографий «Летнего лагеря», на которых могут быть запечатлены дети «Заказчика», для размещения в СМИ, рекламных буклетах, плакатах и в Интернет в качестве рекламно-информационных материалов «Исполнителя».

### **3. ЦЕНА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ**

- 3.1. «Заказчик» оплачивает услуги «Исполнителя» в сумме: \_\_\_\_\_
- 3.2. Оплата производится наличным или безналичным путем:
- 3.2.1. Оплата наличными производится в кассу «Исполнителя».
- 3.2.2. Безналичный расчет осуществляется путем перечисления денежных средств на расчетный счет «Исполнителя».
- 3.3. Оплата производится в трехдневный срок со дня заключения Договора указанного в п.п. 5.1.
- 3.4. "Заказчик" вправе поручить произвести оплату другому физическому или юридическому лицу (например, оплату может произвести организация, а так же родственники или знакомые). В этом случае - в поле «Назначение платежа» необходимо указать: номер Договора, фамилию и имя ребенка.
- 3.5. При соблюдении сроков оплаты цена (стоимость услуг) является фиксированной и изменению не подлежит.
- 3.6. В случае не оплаты, в течение указанного срока, «Исполнитель» вправе изменить цену (стоимость услуг) в сторону увеличения, в одностороннем порядке, без согласования с «Заказчиком». А «Заказчик» обязан произвести оплату с учетом изменения цены.

### **4. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ**

- 4.1. Для ребенка, посещающего «Летний лагерь» второй (и более) раз, «Исполнитель» вправе предоставить скидку. Скидка является правом и не является обязанностью «Исполнителя».
- 4.2. Стороны понимают и принимают условие, что «Исполнитель» может нести ответственность за сохранность только тех вещей и денежных средств ребенка, которые переданы (сданы) на хранение директору или воспитателю «Летнего лагеря».
- 4.3. Стороны понимают и принимают условие, что «Исполнитель» вправе принять решение о невозможности пребывания ребенка «Заказчика» в «Летнем лагере», по следующим основаниям: по рекомендации врача; за неоднократное нарушение дисциплины; за нарушение норм и правил, установленных в «Летнем лагере»; в случае нанесения морального и/или материального ущерба другим участникам «Летнего лагеря», гражданам, учреждениям или организациям.
- 4.4. При принятии решения о невозможности пребывания ребенка «Заказчика» в «Летнем лагере» «Исполнитель» уведомляет «Заказчика» любым доступным способом. «Заказчик» обязан самостоятельно и безоговорочно, в течение двенадцати часов с момента уведомления, забрать своего ребенка из «Летнего лагеря», под расписку.
- 4.5. В случае нанесения ребенком «Заказчика» морального и/или материального ущерба другим участникам «Летнего лагеря», гражданам, учреждениям или организациям – «Заказчик» обязан полностью возместить ущерб, восстановить утраченное/поврежденное имущество за свой счет или оплатить его рыночную стоимость.

4.6. Во всех случаях, когда ребенок покидает «Летний лагерь» до окончания смены (заезда), услуги считаются оказанными, перерасчет и возврат денежных средств не производится.

4.7. Настоящий Договор может быть расторгнут по инициативе любой из сторон без уплаты штрафных санкций при условии когда одна сторона уведомила другую сторону о расторжении Договора в письменной форме в срок не позднее 30 (тридцати) календарных дней до даты заезда.

4.8. При соблюдении условий указанных в п.п. 4.7. настоящего Договора «Исполнитель» обязан вернуть полученную им оплату и/или предоплату в течение 3 (трех) дней.

4.9. При несоблюдении условий расторжения Договора указанных в п.п. 4.7., виновная сторона уплачивает другой стороне неустойку в размере 25% от суммы указанной в п.п. 3.1.

4.10. Настоящий Договор может быть расторгнут в случае «форс-мажорных» обстоятельств (землетрясений, наводнений, эпидемий и других обстоятельств непреодолимой силы) которые могли бы воспрепятствовать исполнению Договора и которые не зависят от воли сторон. В этом случае «Исполнитель» обязан вернуть полученную им оплату и/или предоплату в течение 20 дней.

#### 5. СРОК ДОГОВОРА И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. Настоящий Договор вступает в силу с «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2015 г. и действует до возвращения детей из «Летнего лагеря», а в плане расчетов – до их полного завершения.

5.2. При возникновении у «Заказчика» обоснованных претензий к качеству услуг, он должен незамедлительно в письменной форме обратиться с претензией к представителю принимающей стороны по месту отдыха, и/или непосредственно к «Исполнителю».

5.3. Все споры между сторонами по настоящему Договору, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в порядке, установленном Законодательством РФ.

5.4. Все изменения и дополнения к настоящему Договору действительны лишь при условии, если они совершены в письменной форме и подписаны обеими сторонами.

5.5. Настоящий Договор составлен в двух подлинных экземплярах имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой стороны.

#### 6. АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

##### «Исполнитель»

МОФ УДЦ «Бизнес-лицей»  
г. Тула, Красноармейский пр-т, 7, офис 502,  
тел. (4872) 25-33-44, 25-31-99, 8-953-422-35-35,  
www.letotula.ru  
ИНН 7103016781  
КПП  
БИК  
Р/С

##### «Заказчик»

Ф.И.О. \_\_\_\_\_  
Адрес: \_\_\_\_\_  
Паспорт: \_\_\_\_\_  
кем выдан \_\_\_\_\_  
дата выдачи \_\_\_\_\_  
тел. дом. \_\_\_\_\_  
тел. моб. \_\_\_\_\_  
тел. раб. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
В.В. Беляев

\_\_\_\_\_  
/ \_\_\_\_\_ /

**ВНИМАНИЕ! ТОЛЬКО ДЛЯ ОЗНАКОМЛЕНИЯ. НЕ ЯВЛЯЕТСЯ ПУБЛИЧНОЙ ОФЕРТОЙ.**